

## 'הביקורת בשלטון המקומי'

### הנחיות להגשת מאמרים לפרסום

- לא יתקבלו מאמרים שאורכם פחות מ- 900 מילים.
- המאמר יערך בפונט David בעברית, גודל אות: 12 נקודות, מותאם לגודל עמוד: A4. יש להשאיר 2.5 ס"מ שוליים מכל הכיוונים.
- שם המאמר: ממורכז, גודל 14 נקודות, מודגש, מיקום השורה הראשונה 2.5 ס"מ מראש הדף.
- שמות מחברים לועזיים הנזכרים בגוף הטקסט ומראי המקום (בסוגרים עם שנת פרסום) ייכתבו כמקור בלועזית.
- רשימת המקורות בסוף המאמר תוסדר ע"פ הא"ב כל שמות המשפחה של המחברים (עברית לפני לועזית), כאשר לפניו יופיעו הערות השולים.
- לגבי כל פריט ביבליוגרפי יש לציין את שם המשפחה ושם הפרטי של המחבר, שנת פרסום (בסוגרים), שם המאמר/שם הספר (מודגש בקו), מס' כרך, מס' עמודים. במקרה של ספר נדרש ציון מקום ההוצאה ושם המו"ל.
- השימוש בהערות שולים חייב שיהיה מושכל ובמידה, יחד עם זאת לא יתקבלו מאמרים ללא ציון המקורות עליהם הסתמך המחבר בעבודתו. המערכת תעדיף מאמרים הנסמכים על רקע תיאורטי.
- יש לציין אם המאמר שנשלח למערכת פורסם או שהוא עתיד להתפרסם בכתב עת אחר, בציון שם כת העת.
- הליך הערכת המאמר על-ידי המערכת נמשך כ- 6 חודשים.
- יש לציין דרכי התקשרות למחבר המאמר.

#### הוראות למשלוח מאמרים

- המאמרים יוגשו למערכת כקובץ WORD באמצעות דואל, בצירוף קובץ תמונה של המחבר בצירוף מספר משפטים ביוגרפיים על המחבר: (תואר, שם פרטי, שם משפחה), שם מגיש העבודה יודגש בקו, כדלקמן:
- קובץ WORD ישלח כמסמך מצורף (ATTACHMENT) לכתובת: ak.lawoffice.il@gmail.com
- יש לציין בשורת הנושא את כותרת התקציר, בצירוף הפרטים הרשומים בטופס הגשת התקציר.
- יש לשלוח בדואל תמונת פנים (פספורט) של מחבר המאמר.